

СОГЛАСОВАНО

Председатель
профсоюзной организации МОУ СОШ № 75
имени Героя Советского Союза А.П. Малышева
А.А. Чернышова
«01» декабря 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор
МОУ СОШ № 75
имени Героя Советского Союза А.П. Малышева
Ю.П. Папкович
«01» декабря 2022 г.



СОГЛАСОВАНО

председатель Управляющего
Совета школы
В.В. Алиева
«01» декабря 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о распределении стимулирующей (надтарифной) части оплаты труда работникам муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы №75 имени Героя Советского Союза А.П.Малышева

1. Настоящее Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МОУ СОШ № 75 имени Героя Советского Союза А.П.Малышева (Далее – Школа) разработано в соответствии с:

- ✓ Трудовым Кодексом Российской Федерации;
- ✓ приказом Минобрнауки Российской Федерации от 22.12.2014 №

1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

✓ постановлением Главы муниципального образования город Краснодар 16.10.2007 № 955 «Об установлении доплат за организацию воспитательной работы отдельным категориям педагогических работников»;

✓ постановлением Главы города Сочи от 02.02.2009 № 38 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений отрасли «Образование» города Сочи»;

✓ постановлением Главы города Сочи от 23.12.2008 № 1280 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников государственных учреждений города Сочи»;

✓ постановлением администрации города Сочи от 14.06.2011 г. № 1113 «О внесении изменений в постановление Главы города Сочи от 23.12.2008 № 1280 «О введении отраслевой системы оплаты труда

работников государственных учреждений города Сочи»;

✓ постановлением администрации города Сочи от 26.07.2011 № 1480 «о внесении изменений в постановление Главы города Сочи от 02.02.2009 № 38 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений отрасли «Образование» города Сочи»;

✓ приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

✓ постановлением администрации города Сочи от 24.11.2014 № 2341 «О внесении изменений в постановление Главы города Сочи от 02.02.2009 № 38 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений отрасли «Образование» города Сочи»;

✓ постановлением администрации города Сочи от 11.03.2015 № 820 «О внесении изменений в постановление Главы города Сочи от 02.02.2009 № 38 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений отрасли «Образование» города Сочи»;

□ постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 19.08.2022г. №582 «О ежегодной денежной выплате к началу учебного года педагогическим работникам государственных образовательных организаций Краснодарского края и утверждении порядка ее предоставления».

2. Выплаты стимулирующего характера педагогическим работникам устанавливаются с учётом разработанных показателей и критериев оценки эффективности, включая механизм увязки размера оплаты труда учителя и руководителя с конкретными показателями качества и количества муниципальных услуг.

2. Выплаты стимулирующего характера работников МОУ СОШ № 75 имени Героя Советского Союза А.П.Малышева предусматривают установление работникам повышающих коэффициентов к окладу:

2.1 Положение об оплате и стимулирования труда работников Школы предусматривает установление работникам повышающих коэффициентов к окладу:

персональный повышающий коэффициент к окладу.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения оклада работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат,

устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года, за исключением повышающих коэффициентов за квалификационную категорию.

2.2. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается работнику, с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника. Размер повышающего коэффициента – до 3,0.

Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения оклада (должностного оклада) работника на повышающий коэффициент или устанавливается в абсолютном размере в пределах коэффициента.

3. Порядок и условия установления стимулирующих надбавок к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогическим работникам (должность «учитель») по оценке эффективности труда

3.1. Порядок стимулирования учителя основан на материальной заинтересованности педагогических работников в повышении качества работы, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного выполнения должностных обязанностей, ответственности за конечные результаты.

3.2. Основанием для оценки результативности эффективной деятельности педагогов служит самоанализ. Портфолио (Портфель профессиональных достижений), т.е. индивидуальная папка, в которой собраны личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития обучающихся, воспитанников, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени, а также участие в общественной жизни учреждения является подтверждением результатов работы.

3.2. По результатам портфолио педагог самостоятельно в соответствии с логикой отражения результатов его профессиональной деятельности на основе утвержденных Положением критериев заполняет оценочный лист эффективности (Приложение 10)

3.4. В установленные приказом руководителя образовательного учреждения сроки (не менее чем за две недели до заседания Комиссии, на которой планируется рассмотрение вопроса о распределении стимулирующего фонда оплаты труда) педагогические работники

передают в Комиссию собственные портфолио с заполненными собственноручно оценочным листом, содержащим самооценку показателей результативности эффективности педагогической деятельности, с приложением документов подтверждающих и уточняющих их деятельность.

3.5. Определяются следующие отчётные периоды:

с 1 января по 31 августа

с 1 сентября по 31 декабря

3.6. Устанавливаются следующие сроки рассмотрения оценочных листов:

- педагоги сдают оценочные листы в Комиссию до 10 числа отчётного периода;
- Комиссия рассматривает представленные материалы 10-12 числа отчётного периода;
- 13-15 числа отчётного периода педагог может обратиться в Комиссию с апелляцией;
- после 18 числа отчётного периода итоговая ведомость передаётся в бухгалтерию для начисления заработной платы на установленный срок

3.7. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом педагога, выраженным в денежном отношении подписывается всеми членами Комиссии, доводится для ознакомления под роспись педагогу и утверждается приказом руководителя.

Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности.

3.8. Количество баллов одного педагога не должно превышать:

- по должности «учитель» - 289,5 балла.

Максимальное количество баллов может меняться при разработке дополнительных показателей и критериев.

3.9. В случае не согласия педагогического работника с итоговым баллом и полученным процентом, педагог имеет право в течении двух дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию, аргументировано изложив, с какими критериями оценки результатов его труда он не согласен.

Основанием для подачи такого заявления педагогическим работником может быть только факт (факты) нарушения установленных процедур мониторинга, которые повлекли необъективную оценку его профессиональной деятельности. Апелляция педагогических работников по другим основаниям комиссией не принимается и не рассматривается.

3.10. Комиссия обязана в течении двух дней рассмотреть заявление педагогического работника и дать письменное или устное (по желанию педагогического работника) разъяснение (обсуждение обращения заносится в протокол Комиссии).

3.11. В случае связанном с обоснованными обращениями учащихся, родителей, педагогических работников по поводу конфликтных ситуаций,

стимулирующие выплаты уменьшаются на стоимость 10 баллов по каждому критерию.

В случае травматизма учащихся на уроках и во внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного педагога, стимулирующие выплаты отменяются сроком на 1 год.

В случае нарушения трудовой дисциплины из общей суммы вычитается по 10 баллов за:

- несвоевременное оформление учетно-отчетной документации;
- опоздания;
- преждевременный уход с рабочего места
- отсутствия на месте дежурства.

4. Порядок определения размера стимулирующих выплат по оценке эффективности труда

4.1. Стимулирующая выплата каждому учителю за определенный период определяется следующим образом:

- производится подсчёт баллов претендентов, накопленных в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого работника за прошедший период по которому производится расчёт стимулирующей выплаты в денежном выражении.

4.2. Расчёт стимулирующей выплаты (СВ) учителя по уровню эффективности деятельности определяются по следующей формуле:

$СВ = ДВБ \times КБ$, где;

СВ – стимулирующая выплата ;

ДВБ – денежный вес одного балла;

КБ - итоговое количество баллов, отражённое в оценочном листе в разрезе каждого педагогического работника

5. Критерии для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическим работникам (должность «учитель»)

5.1. Критерии для расчета стимулирующих выплат учителям указаны в Приложении 4.

6. Размер, порядок и условия установления других стимулирующих надбавок к окладу (должностному к окладу), ставке заработной платы педагогическим работникам (должность «учитель»)

Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда учителей, кроме указанной в разделе 2,3 и 4, осуществляется путём назначения ежемесячных выплат и доплат, которые устанавливаются при проведении тарификации на 01 января и 01 сентября, а так же ежемесячно, по четвертям четыре раза в год (январь, апрель, июль, ноябрь) и по итогам года, за исключением выплат, предусмотренных разделом 3.

Установление стимулирующих надбавок осуществляется по решению руководителя Школы в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Школы, а также средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников:

- руководителей структурных подразделений Школы, главных специалистов и иных работников, подчиненных заместителям директора – по представлению заместителей директора Школы;

- остальных работников, занятых в структурных подразделениях Школы – на основании представления руководителя соответствующих структурных подразделений учреждения.

6.1. Установлены следующие размеры и виды выплат стимулирующих доплат (выплат) и надбавок работникам Школы:

- Стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы – 500 – 15 000 рублей;
- За сложность и напряженность выполняемой работы – 500 - 15 000 рублей;
- За выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей – 500 – 15 000 рублей;
- За организацию и заведование музеем «Боевой славы» - 1 000 рублей;
- За разъяснительную работу с молодежью допризывного возраста - от 500 до 3 000 рублей;
- За реализацию закона Краснодарского края № 1539 о профилактике безнадзорности и правонарушений в Краснодарском крае - 500 - 3 000 рублей
- За контроль по своевременному прохождению медицинского осмотра, диспансеризацию работников Школы – 500 – 1 500 рублей
- За работу на официальном сайте по размещению государственных и муниципальных заказов – 1 000 – 4 000 рублей
- За работу с сайтом школы - 1 000 – 5 000 рублей
- За организацию аттестации педагогических работников – 2 000 рублей.
- За размещение информации об учащих школы на сайте «сетевой город образование - 1 000 – 5 000 рублей.
- За работу по созданию и защите проектов с учащимися выпускных классов – 1 000 – 10 000 рублей;
- За подготовку победителей, призёров олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня (не ниже муниципального) – 1 000 – 10 000 рублей;
- За участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработку и внедрение авторских программ, выполнение программ углублённого и расширенного изучения предметов – 1 000 – 10 000 рублей;
- Выступление на семинарах ДО, круглых столах, участие в выставках педагогического мастерства, представление своего опыта работы – 1 000 – 10 000 рублей;
- За работу в школьной типографии, киностудии, студии

дизайна, в школьной газете – 1 000 – 5 000 рублей;

- За организацию горячего питания учащихся и педагогических работников 2 000 – 5 000 рублей;

- За выполнение обязанностей секретарю педсовета, производственного совещания, совещаний при директоре – 2 000 рублей;

- За руководство предметными комиссиями, методическими объединениями – 1 000 – 3 000 рублей;

- За заполнение бланков аттестатов в конце учебного года – 80 руб. за каждый бланк аттестата;

- Ответственному за подвоз учащихся - 1 000 – 5 000 рублей;

- За участие в субботниках – 1 000 – 5 000 рублей;

- За вклад в общие результаты деятельности организации, участие в подготовке и организации социально - значимых мероприятий – 2 000 - 7 000 рублей;

- За подготовку и проведение внеклассных мероприятий – 2 000 – 10 000 рублей;

- За участие педагога в методической работе (конференциях, семинарах, методсоветах, методических объединениях, педсоветах, профессиональных конкурсах и т.д.) – 1 000 – 10 000 рублей;

- Своевременность и качество оформление документации по контролю, качество проведения анализа работы за год, составление годового плана, учебного плана и др. – 1 000 – 10 000 рублей;

- За высокий уровень организации аттестации педагогических работников, эффективная помощь в подготовке к аттестации и пр. – 2 000 – 10 000 рублей;

- За высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса – 1 000 – 10 000 рублей;

- За эффективную организацию различных форм получения образования обучающимися (экстернат, обучение на дому и т.д.) – 1 000 – 10 000 рублей;

- За высокий уровень методической работы - 1 000 – 10 000 рублей;

- За наличие ведомственных наград и знаков отличия устанавливается работникам, которым присвоена ученая степень, почетное звание при соответствии почетного звания, ученой степени профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин;

- Доплата за категорию устанавливается с целью стимулирования педагогических работников к профессиональному росту путем повышения профессиональной квалификации и компетентности.

- 3 000 рублей - при наличии высшей квалификационной категории;

- 2 000 рублей - при наличии первой квалификационной категории;

- За сложность и напряженность выполняемой работы с детьми класса КРО – 500 (пятьсот) рублей за каждый предмет, но не более 2 000 (двух тысяч) рублей; в общеобразовательных классах с детьми ОВЗ – 200 (двести) рублей за каждого обучающегося по каждому предмету, но не более 1 000 (одной тысячи) рублей.

- Доплата Председателю ПМПК – 2 000 рублей;

- Доплата членам ПМПК – 500 рублей
- Доплата Руководителю школьного научно – исследовательского сообщества – 4 000 – 7 000 рублей;
- За размещение информации об учащихя школы (прибытие, выбытие) на сайте Е-услуги – 2 000 – 4 000 рублей
- Доплату учителям-предметникам, работающим в 9-11 классах, за подготовку обучающихся к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ в размере 1 500 (одна тысяча пятьсот) рублей по обязательным предметам учебного плана (русский язык, математика), в размере 1 000 (одной тысячи) рублей за предметы по выбору учащихся (биология, химия, физика, история, обществознание, английский язык, информатика и ИКТ (информатика), география).

6.2. Стимулирующая надбавка молодым специалистам окончившим среднее профессиональное учебное заведение, высшее профессиональное учебное заведение 3 000рублей. Выплата стимулирующей надбавки молодым специалистам производится лишь по основному месту работы в течение трех лет с момента поступления молодого специалиста на работу. К молодым специалистам относятся выпускники средне-профессиональных и высших профессиональных учебных заведений, поступившие на работу сразу по окончании учебного заведения или в течение одного года после его окончания.

6.3.Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается педагогическим работникам за стаж педагогической работы, другим работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования. Размеры стимулирующей надбавки за выслугу лет:

- При стаже работы в учреждениях образования от 1 до 5 лет – 500рублей;
- При стаже работы в учреждениях образования от 5 до 10 лет – 1 000рублей;
- При стаже работы в учреждениях образования от 10 до 15 лет – 1 500рублей.

Решение о введении соответствующих стимулирующих надбавок принимается директором образовательного учреждения при наличии средств.

6.4. Денежное вознаграждение в размере 5 000 (пять) тысяч рублей ежемесячно из средств Федерального бюджета устанавливается педагогическим работникам МОУ СОШ № 75 имени Героя Советского Союза А.П.Малышева, выполняющим функцию классного руководителя, но не более 2-х выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2-х и более классах.

Денежное вознаграждение в размере 5 000 (пяти) тысяч рублей выплачивается педагогическому работнику за классное руководство в классе (классах), а также в классе-комплекте, который принимается за

один класс (далее – класс), независимо от количества обучающихся в каждом из классов, а также реализуемых в них общеобразовательные программы, включая адаптированные общеобразовательные программы.

Размер стимулирующей выплаты устанавливается по состоянию на 1 января и 1 сентября текущего финансового года.

Указанная выплата действует с 1 сентября 2020 года по 31 декабря 2022 года, на основании постановления Российской Федерации от 04.04.2020 №448.

6.5. Стимулирующая надбавка за наличие ведомственных наград и знаков отличия устанавливается работникам, которым присвоена ученая степень, почетное звание при соответствии почетного звания, ученой степени профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин

- За наличие государственных наград СССР или РФ – 2 000 рублей;
- За наличие ученой степени кандидата наук – 2 000 рублей;
- За наличие звания «Заслуженный Учитель Кубани» – 1 500 рублей;
- За наличие нагрудных знаков «Почетный работник общего образования РФ»; «Отличник народного просвещения»; «Почетная грамота министерства образования и науки РФ» – 3 000 рублей.

Стимулирующую надбавку за качество выполнения работ устанавливать по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение.

6.6. Размер стимулирующей надбавки в размере 3 000 рублей отдельным категориям работников (перечень: учителя, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, старший вожатый, концертмейстер, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог, воспитатель, педагог-психолог, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, старший воспитатель, учитель - дефектолог, учитель-логопед, вожатый, младший воспитатель, помощник воспитателя, вахтер, водитель, гардеробщик, грузчик, дворник, звукооператор, кастелянша, кладовщик, костюмер, кухонный рабочий, машинист (кочегар) котельной, машинист по стирке и ремонту спецодежды, мойщик посуды, оператор котельной (теплового пункта), оператор хлораторной установки, повар, подсобный рабочий, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, рабочий по комплексному обслуживанию и уборке территории, садовник, сторож (вахтер), уборщик служебных помещений, электрик) в целях сохранения кадрового потенциала и стабильности работы муниципальных образовательных учреждений. Выплата производится исходя из фактически отработанного работником времени в календарном месяце по основному месту работы и основной должности. При занятии штатной должности в полном объеме (не менее одной ставки) выплаты отдельным категориям работников учреждения устанавливаются из

расчёта 3 000 рублей в месяц; при занятии штатной должности не в полном объеме или в случае если месяц, за который производится выплата, отработан не полностью, выплата осуществляется пропорционально отработанному времени.

6.7. Размер стимулирующей надбавки может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу, по одному или нескольким основаниям (в размере до 300% должностного оклада). Стимулирующая надбавка устанавливается сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

6.8. Право на получение ежегодной выплаты имеют педагогические работники государственных общеобразовательных организаций, которые осуществляют трудовую деятельность на основании трудового договора, заключенного по 1 сентября соответствующего года, по месту работы.

Ежегодная выплата не предоставляется педагогическим работникам государственных общеобразовательных организаций, находящимся по состоянию на 1 августа соответствующего года в длительном отпуске сроком до одного года и в отпуске по уходу за ребенком до трех лет.

6.8.1. Размер ежегодной выплаты устанавливается в сумме 5 750, 00 рублей.

6.8.2. Ежегодная выплата относится к выплатам стимулирующего характера, осуществляется за счет средств краевого бюджета и является составной частью заработной платы педагогических работников.

6.8.3. Ежегодная выплата предоставляется педагогическим работникам, при условии занятия ими штатной должности в размере не менее 0,5 ставки без учета отработанного времени.

При занятии штатной должности в размере менее 0,5 ставки ежегодная выплата производится пропорционально размеру занятой штатной должности без учета отработанного времени.

6.8.4. Ежегодная выплата педагогическим работникам государственных общеобразовательных организаций, производится в период с 25 августа по 10 сентября соответствующего года.

6.8.5. Выплата действует до 31 декабря 2024 года.

7. Срок действия положения.

7.1. Положение принимается педагогическим советом Школы, согласовывается с председателем профсоюзного комитета, и утверждается приказом директора.

7.2. Настоящее Положение может быть дополнено и изменено, и вступает в силу с 01.12.2022г.

Принято на совете трудового коллектива
«01» декабря 2022 года протокол №8

