

Утверждаю
Директор МОУ СОШ № 75 г. Сочи
_____ Ю.П. Пашкевич
«___» _____ 2021г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ,
направленный на формирование и оценку функциональной грамотности
обучающихся МОУ СОШ № 75
в 2021-2022 учебном году**

| № п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственные |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 1 | Изучение федеральных нормативных и методических материалов по вопросам формирования и оценки ФГ | Сентябрь 2021 | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники |
| 2 | Формирование базы данных обучающихся 8-9 классов 2021-2022 учебный год | Октябрь 2021 | Заместитель директора по УВР |
| 3 | Формирование базы данных учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся | Октябрь 2021 | Заместитель директора по УВР |
| 4 | Создание банка заданий и межпредметных технологий для формирования ФГ обучающихся | Октябрь-ноябрь 2021 | Заместитель директора по УВР |
| 5 | Организация прохождения курсов повышения квалификации учителями, участвующими в формировании функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов, по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся | Апрель 2022 | Заместитель директора по УВР |
| 6 | Участие в региональных процедурах оценки качества образования (комплексные работы по оценке функциональной грамотности и метапредметных результатов в 5-8 классах) | Согласно утвержденного графика | Заместитель директора по УВР |
| 7 | Организация и проведение информационно-просветительской работы с родителями обучающихся и общественностью по вопросам функциональной грамотности | постоянно | Заместитель директора по УВР, ответственный за школьный сайт |
| 8 | Организация информационной работы со СМИ, в том числе в социальных сетях по вопросам формирования функциональной грамотности | постоянно | Заместитель директора по УВР, ответственный за школьный сайт |
| 9 | Участие в краевом родительском собрании по вопросам функциональной грамотности | По отдельном | Заместитель директора по УВР |

| | | | |
|--|--|-----------|--|
| | | у графику | |
|--|--|-----------|--|